

S.Pin Technology 와 함께 가치있는 내일을 만들어갈 인재를 모집합니다.

회사 소개

S.Pin Technology는 **Microsoft Cloud 전문법인**으로, Microsoft Cloud 국내 No.1을 목표로 하고 있습니다. Enterprise까지 고객층을 확보하고 Reseller 및 중소,중견 기업 고객들의 Digital Tranformation을 지원하는 조직으로 발돋움 하고자 합니다.

모집요강

[신입 (채용 연계형 인턴)]

부문	직무	담당 업무	인원
IT Engineer	Microsoft (Azure)	- <u>Azure Helpdesk</u> 로 기술지원 관련 고객 Care 담당 구체적인 업무 내용은 아래와 같습니다. 1) Azure 사용 고객 대상 Inbound 기술지원 2) 대규모 Azure 고객 대상 비용 Monitoring & Report 3) 고객 Care 를 위한 기술지원 활동 등	0 명
	Microsoft (Office 365)	- <u>Office 365 Helpdesk</u> 로 기술지원 관련 고객 Care 담당 구체적인 업무 내용은 아래와 같습니다. 1) Office 365 관련 거래처 및 고객 기술지원 문의 응대 2) Office 365 관련 거래처 및 고객 기술교육 지원 3) Office 365 셋팅 및 운영 지원 4) Office 365 운영 가이드 및 매뉴얼 작성 등	0 명

근무조건

- 근무형태 : 인턴 (6 개월/ 정규직 전환 가능)
- 근무시간 : 월 ~ 금 (주 5 일)
오전 9 시 ~ 오후 6 시 (유연근무 가능)
- 근무장소 : 서울 본사 (학동역 도보 5 분 이내/ 재택근무 가능)
- 연봉수준 : 회사 내규에 따름

복리후생

쉽

성장

환경

생활

리프레쉬휴가

우수사원

재택 근무제

건강검진

패밀리데이

핵심가치 People

유연 근무제

상해보험

육아휴직 제도

자기 계발 지원

업무 지원 차량

경조사 지원

라운지

동료 추천 포상

개인 노트북

출산 선물

피트니스 공간

통신비와 교통비

명절 선물

전형절차

- 서류 전형 → AI 역량검사 → 1 차 면접 (실무진) → 최종 면접 (임원) → 입사
→ (5 개월 후) 정규 전환 평가
- 면접 결과는 면접 당일 발표를 원칙으로 하고 있습니다.
- 건강검진 결과 이상 시 합격이 취소될 수 있습니다.

접수안내

- 접수기간 : ~ 2021.05.16 까지
- 접수방법 : [Link](#) 하단 '지원서 작성' 버튼을 Click
※ 작성해주신 지원서는 인재 Pool 에 등록되며, 지원서 검토 후 서류전형 합격자에 한하여 별도로 연락 드릴 예정입니다.

기타사항

- 취업보호대상자(장애인 및 보훈대상자)는 관련 법령에 의거하여 우대합니다.
- 지원서 기재 사항이나 제출된 서류가 허위로 판명될 경우 합격 또는 입사가 취소될 수 있습니다.
- 채용 관련 문의는 recruit@sckcorp.co.kr 또는 홈페이지 내 '채용문의' 게시판을 이용 부탁드립니다.

S.Pin Technology